

# Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

## I. Algemene informatie

### 1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: Mariëtte Prins  
BIG-registraties: 69919165116  
Overige kwalificaties: 49919165125  
Basisopleiding: Psychologie  
Persoonlijk e-mailadres: mprins@oosteindeppc.nl  
AGB-code persoonlijk: 94102209

### Praktijk informatie 1

Naam praktijk: Psychotherapiepraktijk Prins  
E-mailadres: mprins@oosteindeppc.nl  
KvK nummer: 72617462  
Website: www.oosteindeppc.nl  
AGB-code praktijk: 94066060

### 2. Werkzaam in:

de generalistische basis-ggz  
de gespecialiseerde-ggz

### 3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

**3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van uw praktijk en hoe uw patiëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: Op welke problematiek/doelgroep richt uw praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc):**

Cliënten kunnen met de volgende problematiek in mijn praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

Problematiek die de kwaliteit van het leven langdurig en ernstig belemmerd; meervoudige, complexe, meest langer bestaande problematiek. Trauma, ontwikkelings- en persoonlijkheidsstoornissen, zich herhalende complexe angst/stemmings/overbelastingsproblematiek.

Ik werk integratief maar maak primair gebruik van inzichten en methodieken uit de cognitieve gedragstherapie, mentalisation based treatment en narratieve exposure therapie.

**3b. Patiënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:**

Aandachtstekort- en gedrag  
Pervasief  
Overige kindertijd  
Alcohol  
Overige aan een middel  
Depressie  
Bipolair en overig  
Angst  
Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen  
Genderidentiteitsstoornissen  
Psychische stoornissen door een somatische aandoening  
Seksuele problemen  
Slaapstoornissen

Persoonlijkheid  
Somatoforme stoornissen

#### **4. Samenstelling van de praktijk**

Aan mijn praktijk zijn de volgende zorgverlenende medewerkers verbonden:

##### **Regiebehandelaar1**

Naam: CHM Prins  
BIG-registratienummer: 69919165116

##### **Regiebehandelaar2**

Naam: CHM Prins  
BIG-registratienummer: 49919165125

#### **5. Professioneel netwerk**

##### **5a. Ik maak gebruik van een professioneel netwerk waaronder:**

Huisartsenpraktijk(en)  
Collegapsychologen en -psychotherapeuten

##### **5b. Ik werk in mijn professioneel netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):**

Collega's van het samenwerkingsverband OOSTEINDE PPC Carla van de Broek BIG 29049859625,  
Emmo Doddema BIG 59063196016, Sietske Westra-Spoelstra BIG 29025479425.  
Huisartsenpraktijken in de regio; van hieruit komen de verwijzingen naar de praktijk.

##### **5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele netwerk, tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Met genoemde collega's vindt regelmatig intervisie plaats om het beroepsmatig handelen te kunnen bespreken, te toetsen en aan te scherpen.

Met huisartsenpraktijken wordt voornamelijk overlegd in verband met verwijzingen, doorverwijzingen, medicatie en indien nodig en in overleg met cliënt, eventueel bespreking van de casuïstiek.

##### **5d. Patiënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):**

Cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij de eigen huisartsenpraktijk. Deze zal, indien nodig, verwijzen naar ggz-crisisdienst/spoedeisende eerste hulp. In geval van crisis is de huisarts het eerste aanspreekpunt.

##### **5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?**

Nee, omdat: het uiterst zelden voorkomt. Verder geldt dat het beleid is de huisarts als verwijzer een centrale rol vervult.

#### **6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg**

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Nee

#### **7. Behandeltarieven:**

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief overig (zorg)product voor niet-verzekerde zorg het OZP-tarief gepubliceerd op mijn

website of in mijn praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in mijn praktijk.

**De behandel tarieven, OZP-tarief en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief zijn hier te vinden:**

Link naar website met de behandel tarieven, OZP-tarief, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: [www.oosteindeppc.nl/geldzaken](http://www.oosteindeppc.nl/geldzaken)

## **8. Kwaliteitswaarborg**

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging (aanvinken wat van toepassing is):

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Link naar website: <https://www.lvvp.info/voor-klanten/folder-voor-klanten-en-verwijzers/> en

<http://www.oosteindeppc.nl/wet-en-regelgeving/>

## **9. Klachten- en geschillenregeling**

**Mijn patiënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):**

In eerste instantie stimuleer ik cliënten de klachten met mijzelf te bespreken. Wanneer we hier niet uitkomen, kan de cliënt ook terecht bij collega's van praktijk Oosteinde te Ruinerwold. Indien ook dit niet voldoet verwijst de cliënt naar de klachtencommissie van de LVVP.

**Link naar website:**

<https://lvvp.info/voor-klanten/wat-als-ik-ontevreden-ben-de-behandeling/klachtenregeling-volwassenen/>

## **10. Regeling bij vakantie en calamiteiten**

**10a. Patiënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij**

Naam vervangend behandelaar:

Peter Snijders of Emmo Doddema

**10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval mijn praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:**

Ja

## **II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt**

### **11. Wachtijd voor intake en behandeling**

Patiënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen). De informatie is gerangschikt naar generalistische basis-ggz en/of gespecialiseerde ggz.

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: [www.oosteindeppc.nl/wachttijd](http://www.oosteindeppc.nl/wachttijd)

### **12. Aanmelding en intake**

**12a. De aanmeldprocedure is in mijn praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt):**

De aanmelding geschiedt via een telefonische aanmelding. Cliënt wordt door de telefoniste verzocht de toegestuurd aanmeldingspapieren in te vullen, te retourneren en tevens te zorgen voor een

verwijsbrief van de huisarts. Wanneer betreffende formulieren zijn ontvangen, wordt cliënt telefonisch of via de mail op de hoogte gesteld van de ontvangst hiervan. Cliënt wordt meegedeeld hoe lang de wachttijd is en zodra dit mogelijk is, wordt door mij telefonisch of via de mail een intakedatum met cliënt vastgelegd.

**12b. Ik verwijs de patiënt terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien mijn praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt (zoals een ander werkteerrein of een behandelaar met een andere specifieke deskundigheid):**

Ja

### **13. Diagnostiek**

**13a. De diagnose voor de behandeling wordt in mijn praktijk gesteld door**

Naam: Mariëtte Prins

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**13b. Zijn er andere betrokkenen bij het diagnostisch proces, zo ja in welke rol?:**

Indien nodig kan ik overleggen met collega's van praktijk PPC Oosteinde, in Ruinerwold.

### **14. Behandeling**

**14a. Het behandelplan wordt in mijn praktijk in samenspraak met de patiënt opgesteld door**

Naam: Mariëtte Prins

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14b. Het aanspreekpunt voor de patiënt tijdens de behandeling is**

Naam: Mariëtte Prins

**Generalistische basis ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9401	gz-psycholoog, 1e lijn
9402	Psychotherapeut

**Gespecialiseerde ggz:**

<b>Kwalificatie</b>	<b>Omschrijving</b>
9402	Psychotherapeut

**14c. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):**

Ja

**14d. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuur ik een afschrift van het behandelplan of een samenvatting hiervan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt daarvoor geen toestemming geeft:**

Ja

**14e. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:**

Als eerste het bespreken van het aanmeldingsformulier. Na de intake worden testgegevens en intakegegevens besproken, inclusief het behandelplan. Indien wenselijk/noodzakelijk wordt nabije familie bij de intake betrokken. De behandeling wordt iedere drie maanden kort geëvalueerd, met als

basis de ingevulde ROM lijst. Rond het openen van een vervolg DBC wordt intensiever overlegd. In beide gevallen wordt zo nodig het behandelplan aangepast. Partners worden tijdens de behandeling betrokken als daar reden toe is.

**14f. De voortgang van de behandeling wordt in mijn praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):**

Iedere drie maanden, conform de richtlijn van de LVVP wordt de OQ-45 afgenomen en besproken, bij

nametingen in relatie met eerdere metingen. Voortgang en behandelplan komen in hetzelfde gesprek aan de orde. Wijzigingen worden schriftelijk doorgevoerd.

**14g. Ik evalueer periodiek en tijdig met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:**

De ROM metingen als basis, minimaal iedere drie maanden, waarbij voortgang, doelmatigheid en effectiviteit worden besproken.

**14h. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten op de volgende manier:**

Tijdens de ROM-metingen wordt ook de voortgang en tevredenheid besproken, indien wenselijk worden aanpassingen doorgevoerd.

## **15. Afsluiting/nazorg**

**15a. Ik bespreek met de patiënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:**

Ja

**15b. De verwijzer wordt hiervan in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt hiertegen bezwaar maakt:**

Ja

**15c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt hier bezwaar tegen maakt:**

Ja

## **16. Omgang met patientgegevens**

**16a. Ik vraag om toestemming van de patient bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:**

Ja

**16b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):**

Ja

**16c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/DIS:**

Ja

### III. Ondertekening

Naam: Mariëtte Prins

Plaats: Noordscheschut

Datum: 05-04-2021

**Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het model kwaliteitsstatuut en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:**

Ja